

ПОЛИТИКА ООО «АЛЬТЕК СИСТЕМС»

В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана ООО «Альтек Системс» (ИНН 6670486612) (далее — Оператор) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и направлена на защиту прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые собирает, обрабатывает, хранит, уточняет, уничтожает Общество с ограниченной ответственностью «Альтек Системс», в том числе при использовании сайта в сети Интернет по адресу <https://altecsystems.ru> (далее – Сайт).

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Политика является общедоступным документом. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика:

- размещается в свободном доступе в офисе Оператора по адресу: 620049, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 15, оф.502;
- публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора <https://altecsystems.ru>.

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или

косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

amoCRM - личный кабинет Оператора в программе ЭВМ, используемый с целью для анализа продаж, а также формирования клиентской базы Оператора. Личный кабинет расположен в сети Интернет по адресу: <https://mehonsev66.amocrm.ru>;

клиент, посетитель Сайта - физическое лицо, использующее Сайт, и/или направившее запрос/заявку для получения информации об услугах/услуги ООО «Альтек Системс», и/или иным образом изъявившее намерение получить предусмотренные и предлагаемые в рамках Сайта сведения либо информацию;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Оператором;

соискатель - физическое лицо, изъявившее желание вступить в трудовые отношения с Оператором и обладающее знаниями и компетенциями, предъявляемыми Оператором для соответствующей должности;

контрагент – физическое или юридическое лицо, заключившее или находящееся в стадии заключения договора\соглашения с Оператором;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

распространение персональных данных – действие, направленное на раскрытие персональных данных определенному кругу лиц по предварительному согласию, в случаях, предусмотренных законом;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и/или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных к конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность

содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Цели, принципы и правовые основания сбора и обработки персональных данных

2.1. Целью сбора и обработки персональных данных является:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- обеспечение соблюдения налогового, трудового, пенсионного и страхового законодательства;
- продвижение товаров, работ, услуг на рынке;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора;
- поддержание связи с Субъектом в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, связанных с использованием сервисов, оказанием услуг, а также обработка запросов от Субъекта;
- предоставление Субъекту персонализированных сервисов и услуг;
- размещение отзывов о продуктах и услугах Оператора
- обеспечение доступа к Сайту, а также эффективная клиентская и техническая поддержка при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта или иных продуктов Оператора.

2.2. Также Оператор имеет право направлять Субъекту уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Субъект всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты info@altecsystems.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящим Положением, в том числе:

- обработка персональных данных осуществляется на законной основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
- принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

2.3. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей,

указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- заполнение\отправка специальной формы заявки с целью получения товаров и услуг Оператора, указанных на Сайте;
- договоры, заключаемые между Оператором и Субъектом.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом с передачей по внутренней сети юридического лица и с передачей по сети Интернет.

3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

3.1 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 Политики.

3.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.2.1. Контрагенты, клиенты и их представители предоставляют Оператору следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество руководителя/учредителя или иного представителя юридического лица;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности
- сведения, собираемые посредством метрических программ.

3.2.2. Посетители Сайта предоставляют Оператору следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;

- сведения, собираемые посредством метрических программ.

Оператор обрабатывает персональные данные потенциального клиента в случае их заполнения и/или отправки самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте <https://altecsystems.ru> или переданные Оператору посредством электронной почты, телефонного разговора, путем осуществления личного контакта с потенциальным потребителем, а также с помощью встреч, осуществленных посредством видеоконференцсвязи. Заполняя соответствующие формы и/или предоставляя свои персональные данные Оператору, потенциальный потребитель выражает свое согласие с данной Политикой.

Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

3.2.3. Работники и бывшие Работники, Соискатели Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата, месяц, год и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- реквизиты банковской карты;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;

- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации);

- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;

- сведения об инвалидности;

- сведения об удержании алиментов;

- сведения о доходе с предыдущего места работы;

3.3. Оператор осуществляет следующий перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Основные права и обязанности Оператора

4.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

4.2. Оператор обязан:

- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

5. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

5.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не

являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Оператора;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - иные сведения, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

5.3. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен Пользователем путем направления Оператору соответствующего письменного уведомления, направленного на электронную почту info@altecsystems.ru

6. Конфиденциальность и обеспечение безопасности персональных данных

6.1. Оператор, Работники Оператора и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным обязаны соблюдать требования регламентирующих документов Оператора в части обеспечения конфиденциальности, безопасности персональных данных и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Лица, обрабатывающие персональные данные в рамках настоящей Политики предупреждены о возможной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

6.2. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определение перечня информации, составляющей персональные данные;
- определение угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принятие необходимых документов, регулирующих отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- ограничение доступа к информации, содержащей персональные данные, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;
- создание условий для работы с персональными данными;
- организация работы с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные, полученные Оператором;

- хранение персональных данных в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- принятие локальных нормативных акты и иных документов, регулирующих отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначение лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных переданных Оператору;
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Компании в отношении обработки персональных данных, внутренним актам Компании.

6.3.У Оператора реализуются следующие требования законодательства в области персональных данных:

- требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных;
- требования к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

7. Порядок, способы и условия сбора, обработки и хранения персональных данных.

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законом.

7.2. Клиенты дают согласие на обработку персональных данных при использовании Сайта (в том числе путем заполнения заявки на Сайте, отправки их на электронную почту), получении и подписании\акцепте договора гражданского-правового характера, а также иного договора, стороной которого является субъект персональных данных или заключение

иного договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем\поручителем.

7.3 Работники дают согласие на обработку персональных данных при принятии на работу к Оператору, путем ознакомления и проставления своей подписи в соответствующих кадровых документах.

7.3.1. При обработке персональных данных родственников Работников Оператор презюмирует, что Работники, предоставившие такие сведения, получили у родственников соответствующее согласие на обработку таких данных.

7.4. Контрагенты и\или их представители дают согласие на обработку персональных при обращении к Оператору с целью передачи своих персональных данных для заключения договоров, коммуникации.

7.5. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

7.6. Обработка персональных данных осуществляется Оператором или уполномоченными им лицами.

7.7. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от Пользователей;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

7.8. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

7.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

7.10. Оператор осуществляет обработку, хранение данных сведений субъектов персональных данных с использованием средств автоматизации, а именно:

-«amoCRM» (АО «Амоцрм»);

- в личном кабинете «конструктор маркетинговых квизов Марквиз» (ООО «Марквиз»).

7.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

7.13. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных равен сроку выполнения целей, для которых данные были собраны или пока субъект не заявит о своем желании удалить свои персональные данные из баз данных Оператора.

7.14. Оператор вправе с согласия субъекта персональных данных поручить обработку персональных данных третьему лицу.

7.15. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Правом доступа к персональным данным субъектов обладают лица, наделенные соответствующими полномочиями в соответствии со своими трудовыми обязанностями.

8.2. Работники Общества, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены под подпись до начала работы с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, с данной Политикой и изменениями к ней.

8.3. Запросы.

8.3.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десять) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3.2. Запрос должен содержать:

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное обозначение, логин и (или) иные сведения), либо сведения,

иным образом подтверждающие факт сбора и обработки персональных данных Оператором;

- фамилию, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- никнейм (логин) в мессенджере (Telegram, WhatsApp);
- номер телефона;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Пользователя на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц

8.4. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи

рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.4.1. В случае выявления неточностей в персональных данных, Посетитель Сайта, клиент, работник, соискатель вправе актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора info@altecsystems.ru с пометкой «Актуализация персональных данных».

8.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.6. При выявлении Оператором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

8.7. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты получения Оператором

соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

8.8. При достижении целей обработки персональных данных, в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, истечения срока хранения или при наступлении условий, предусмотренных ст. 22.3 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001г. №129-ФЗ персональные данные субъекта персональных данных подлежат удалению, уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является соответствующий субъект персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1. Положения, изложенные в Политике, не могут противоречить действующему законодательству, нормативно-правовым актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества.

9.2. В случае изменения действующего законодательства РФ, внесения изменений в нормативные документы по защите персональных данных настоящее Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству до приведения его в соответствие с такими.

9.3. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

9.4. Оператор вправе вносить изменения в Политику без согласия
Субъект

9.5. Новая Политика обработки персональных данных вступает в силу с момента ее размещения в свободном доступе в офисе Оператора по адресу:

620049, Свердловская обл., г. Екатеринбург, Первомайская ул., стр. 15, оф. 502, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.6. Действующая Политика обработки персональных данных размещена размещается в свободном доступе в офисе Оператора по адресу: 620049, Свердловская обл., г. Екатеринбург, Первомайская ул., стр. 15, оф. 503 и на Сайте

9.7. Предложения и замечания по содержанию настоящей Политики заинтересованные лица могут направлять почтой РФ по адресу 620049, Свердловская обл., г. Екатеринбург, Первомайская ул., стр. 15, оф. 502 или по адресу электронной почты info@altecsystems.ru.

9.8. К настоящей Политике и отношениям между Субъектом и Оператором, возникающим в связи с применением Положения, подлежит применению право Российской Федерации.